REXISTRO CENTRAL DE ASOCIACIÓNS
ESTATUTOS VISADOS

puntogal

DILIXENCIA DE MODIFICACIÓN: ESTATUTOS ASOCIACIÓN PUNTOGAL MODIFICADOS SEGUNDO A ASEMBLEA XERAL DE 31 DE OUTUBRO DE 2012 E SUBSTITÚEN AOS ANTERIORES ESTATUTOS.

CAPÍTULO PRIMEIRO
A denominación, os fins e o enderezo

Art. 1.- Coa denominación "ASOCIACIÓN PUNTOGAL", constitúese unha entidade sen ánimo de lucro. A Asociación rexerase polos presentes Estatutos, pola Lei Orgánica 1/2002, do 22 de marzo, reguladora do Dereito de Asociacións, e pola demais lexislación existente en materia de Asociacións que lle sexa aplicable.

Art. 2.- Son fins da Asociación:

- Promover as actuacións e actividades necesarias relacionadas coa consecución, creación, xestión e control do rexistro do nome de dominio ".GAL", doutros identificadores únicos empregados nas redes globais de comunicación e, en xeral, da promoción da lingua e a cultura galegas no ámbito de internet e das tecnoloxías da información e da comunicación. A Asociación realizará esta finalidade directamente ou mediante outras persoas ou entidades, establecendo os acordos que se consideren necesarios para tal efecto.

- Que baixo o dominio .gal se poidan rexistrar dominios daquelas entidades, empresas ou persoas que se expresen en lingua galega e/ou contribúan ao fomento da cultura galega.

- Realizar todas as xestións tendentes a obter o fin descrito, con campañas de divulgación e concienciación.

- Amosar un grande apoio social das comunidades lingüística e cultural galegas, ás que se quere representar, no logro de seren identificadas en internet cun dominio propio.

REXISTRO CENTRAL DE ASOCIACIÓNS
ESTATUTOS VISADOS

- Representar os intereses da Asociación perante as administracións locais, provinciais, nacionais, estatais, así como diante de todo tipo de institucións públicas e privadas, e tamén diante das institucións da Unión Europea e outras organizacións internacionais, en todo aquilo que afecte aos obxectivos esenciais desta Asociación.

- Debater colectivamente os temas de interese para as entidades integradas na Asociación, e que garden relación directa cos fins desta Asociación.

- Promover iniciativas lexislativas e administrativas que beneficien a consecución dos fins da Asociación.

- Intercambiar coñecementos e información entre os membros da Asociación e promover proxectos comúns.

- Contribuír ao proceso de normalización lingüística.

Art. 3.- Para dar cumprimento aos fins que lle son propios, a "Asociación PuntoGal" poderá desenvolver as actividades que para tal efecto considere necesarias.

Art. 4.- O enderezo principal da "Asociación PuntoGal" radicará na cidade da Coruña, en Rúa Tabernas, número 11.

Poderán ser creadas delegacións noutros concellos mediante proposta da Xunta Directiva, que deberá ratificar a Asemblea Xeral de socios/-as, a cal terá atribucións para mudar tanto o enderezo principal como o das delegacións locais, dando conta do seu acordo ao Organismo encargado do Rexistro de asociacións.

Art. 5.- A "Asociación PuntoGal" promoverá as súas actividades en todo o ámbito específico da Comunidade Autónoma de Galicia.

Terá duración indefinida e só se disolverá, conforme a estes Estatutos, pola vontade dos seus membros expresada en Asemblea Xeral extraordinaria ou polas causas previstas na lexislación vixente.

A Asociación rexerase segundo os principios democráticos contidos no marco da Constitución e no resto do ordenamento xurídico.

Art. 6.- A Xunta Directiva será o órgano competente para interpretar os preceptos contidos nestes Estatutos e para cubrir as súas lagoas, sempre someténdose á normativa legal vixente en materia de asociacións.

REXISTRO CENTRAL DE ASOCIACIÓNS
ESTATUTOS VISADOS

Os presentes Estatutos serán desenvolvidos e cumpridos mediante os acordos que validamente adopten a Xunta Directiva e a Asemblea Xeral, dentro da súa respectiva competencia.

CAPÍTULO SEGUNDO:
Dos órganos directivos e da forma de administración

Art. 7.- A dirección e a administración da Asociación serán exercidas pola Presidencia, a Xunta Directiva e a Asemblea Xeral.

Art. 8.- O/A presidente da Asociación asume a representación legal desta. Preside as sesión da Xunta Directiva e da Asemblea Xeral e é responsable da execución dos acordos adoptados e de coordinar a súa realización. O presidente será designado/a pola Asemblea Xeral entre os socios/as; o mandato durará **catro** anos.

Art. 9.- A Xunta Directiva estará formada por presidencia, vicepresidencia, secretaría, tesourería e un numero de vogais determinado polas necesidades da Asociación, que non será maior de 11.

Art. 10.- Os cargos que compoñen a Xunta Directiva son gratuítos sen prexuízo do dereito a que lle sexan reembolsados os gastos debidamente xustificados; os seus membros deberán carecer de interese económico nos resultados da actividade, por si mesmos ou por persoa interposta.
Os cargos serán elixidos pola Asemblea Xeral convocada para tal efecto, e o seu mandato terá unha duración de **catro anos**, e poden ser obxecto de reelección indefinidamente.
A renovación da Xunta Directiva realizarase por metades, de xeito tal que cada dous anos se convocará un proceso electoral no que se renovará a metade dos seus membros. De producirse algún cesamento, o posto ficará vacante e as funcións do cesante serán asumidas polo membro da Xunta Directiva que esta designe, ata o seguinte proceso electoral.
Os cargos cesarán na súa función por pasamento, renuncia voluntaria e por transcurso do prazo para o que foron elixidos, debéndose facer un efectivo traspaso de poderes coa entrega da documentación e posta ao día do/a sucesor/a ou sucesores/as.
Cando se produza a baixa de, polo menos, un terzo dos membros da Xunta Directiva, convocarase, nun prazo non superior a seis meses, unha Asemblea extraordinaria para a elección de presidente e Xunta Directiva.
A última Asemblea Xeral antes de finalizar o mandato da directiva aprobará o calendario e as normas polas que se rexerá o proceso electoral, garantindo a súa transparencia e limpeza.
Caso de haber persoal de secretaría, este será nomeado pola Xunta Directiva, a

REXISTRO CENTRAL DE ASOCIACIÓNS
ESTATUTOS VISADOS

cal acordará a súa retribución dentro do orzamentado anual para gastos administrativos.

Art. 11.- É función da Xunta Directiva programar e dirixir as actividades asociativas, levar a xestión administrativa e económica da Asociación e tamén someter á aprobación da Asemblea Xeral o orzamento anual de ingresos e gastos, así como o estado de contas do ano anterior.

Por outro lado, a Xunta Directiva procederá a convocar e fixar a data da Asemblea Xeral, fixar as cotas ordinarias e extraordinarias que se aprobaren, designar as comisións de traballo para o bo funcionamento da Asociación, ditar normas interiores de organización e exercer cantas funcións non estean expresamente asignadas á Asemblea Xeral. Corresponderanlle tamén todas aquelas actividades que lle foren delegadas pola Asemblea.

Art. 12.- A Xunta Directiva celebrará as súas sesións cantas veces o determine a presidencia ou a vicepresidencia, a iniciativa propia ou a pedimento de calquera dos seus compoñentes. Será presidida polo/a presidente/a e, na súa ausencia, polo/a vicepresidente/a, o/a secretario/a e o/a tesoureiro/a por esta orde; se faltaren os anteriores será presidida polo membro de máis antigüidade na Xunta.

Para os acordos da Xunta seren válidos, deberán ser adoptados pola maioría dos asistentes, sendo necesaria a concorrencia de, polo menos, a metade dos seus membros. No caso de empate decidirá o voto do/a Presidente/a.

O/A secretario/a ou, no seu defecto, o/a vicepresidente/a, levantará acta das sesións, que se transcribirá no libro de actas.

Art. 13.- Os membros da Xunta Directiva presidirán as comisións que a propia Xunta acordar constituír, co fin de delegar nelas a preparación de determinados actos ou actividades ou de recadar destas as informacións necesarias. Ademais, formarán parte das ditas comisións o número de vogais que acordar a Xunta Directiva, a proposta das súas respectivas presidencias.

Cando as necesidades o aconsellaren, a Xunta Directiva poderá acordar que as comisións se desdobren en subcomisións.

Art. 14.- O/A presidente/a da Xunta Directiva terá, ademais das facultades consignadas no art. 8º, as seguintes atribucións:

Presidir e levantar as sesións que celebrar a Xunta Directiva e a Asemblea Xeral, dirixir as deliberacións dunha e doutra, decidindo con voto de calidade en caso de empate.

Propor o plan de actividades da Asociación á Xunta Directiva, impulsando e

REXISTRO CENTRAL DE ASOCIACIÓNS
ESTATUTOS VISADOS

dirixindo as súas tarefas.

Ordenar os pagamentos acordados validamente.

Representar a Asociación perante calquera organismo público ou privado.

Asinar as actas, certificados, pagamentos e outros documentos da Asociación, xunto co/coa secretario/a ou co membro da Xunta Directiva a quen corresponda a elaboración do documento en cuestión.

A presidencia será asistida nas súas funcións pola vicepresidencia, que, ademais, a substituirá nos casos de vacante, ausencia ou enfermidade.

En caso de dimisión, será inmediatamente substituído pola vicepresidencia. Asemade, convocarase nun prazo non superior a seis meses a Asemblea extraordinaria para a elección de presidente/a e Xunta Directiva.

Art. 15.- A secretaría recibirá e tramitará as solicitudes de ingreso, levará o ficheiro e o libro de rexistro de asociados e terá ao seu cargo a dirección dos traballos administrativos da entidade. Correspóndelle, así mesmo, notificar as convocatorias e custodiar as actas, expedir certificacións destas co visto e prace do/da presidente/a.

Ao/Á secretario/a correspóndelle tamén levar inventario dos bens da Asociación nun libro establecido ao efecto.

Art. 16.- A tesourería recadará e custodiará os fondos pertencentes á Asociación, dará cumprimento ás ordes de pagamento que expida o/a presidente/a, dirixirá a contabilidade da Asociación, tomará razón e levará conta dos ingresos e dos gastos asociativos, participando en todas as operacións de orde económica.

A tesourería ten a obriga de proceder ao peche do exercicio orzamentario antes do 15 de decembro, co fin de que as contas estean ao dispor dos membros da Asociación nos quince días anteriores á celebración da Asemblea Ordinaria.

Art. 17.- A vogalía, no número que determinar a Asemblea Xeral, terá as seguintes atribucións:

Realizar programas e propostas de traballo na súa área de actuación.

Desempeñar os traballos que lles foren encomendados pola Xunta Directiva.

Art. 18.- A Asemblea Xeral, integrada por todos/as os/as socios/as, é o órgano supremo da Asociación e a súa mesa estará composta pola presidencia, a vicepresidencia, a secretaría e a tesourería da entidade.

REXISTRO CENTRAL DE ASOCIACIÓNS
ESTATUTOS VISADOS

A Asemblea Xeral reunirase con carácter ordinario como mínimo unha vez ao ano, e con carácter extraordinario cantas veces o acordar a Xunta Directiva, segundo for necesario polo tema a tratar conforme o solicitar a cuarta parte dos membros da Asociación. Neste último caso realizarase por medio de escrito dirixido ao/á presidente/a, autorizado coas sinaturas dos solicitantes, en que se debe expor o motivo da convocatoria e a orde do día.

Art. 19.- A Asemblea Xeral será convocada, para se reunir con carácter ordinario ou extraordinario, con 15 días de antelación polo presidente da Xunta Directiva.
A convocatoria realizarase, coma o resto das notificacións entre a Asociación e os asociados, por correo electrónico e, subsidiariamente, por carta, ao enderezo facilitado polos/as asociados/as, sempre garantindo a eficacia da comunicación, que contará coa colaboración destes; tamén se notificará no taboleiro de anuncios da sede social da entidade e na páxina web da asociación.

Art. 20.- Serán competencias da Asemblea Xeral ordinaria:

Aprobar a acta da reunión anterior.
Aprobar o plan de actividades.
20.3. Examinar e aprobar a memoria de actividades.
20.4. Examinar e aprobar as contas e balances do exercicio anterior.
20.5. Aprobar os orzamentos de ingresos e gastos para cada exercicio.
Examinar e aprobar as cotas.
Elixir, por períodos de tres anos, os integrantes da Xunta Directiva

Art. 21.- Serán competencias da Asemblea Xeral extraordinaria:

Modificar os Estatutos da Asociación.
Elixir os integrantes da Xunta Directiva, de xeito extraordinario cando se produza a baixa na presidencia ou de, alomenos, un terzo dos seus membros.
Aprobar a Federación con outras asociacións.
Autorizar o alleamento, gravame e hipoteca de bens sociais, sempre que o valor conxunto unitario neto supere os seis mil euros (cantidade actualizable a medio do I.P.C. anual).
Acordar a disolución da Asociación.
Designar os liquidadores.
21.7. Ratificar a expulsión dos/as asociados/as a proposta da Xunta Directiva.
Solicitar a declaración de utilidade pública da entidade.
Aprobar o regulamento de réxime interno da Asociación.
As que, sendo competencia da Asemblea Ordinaria por razón de urxencia ou necesidade, non puideren esperar a súa convocatoria, sen grave prexuízo para a Asociación.
Todas aquelas non conferidas expresamente á Asemblea Xeral ordinaria ou á Xunta Directiva.

REXISTRO CENTRAL DE ASOCIACIÓNS
ESTATUTOS VISADOS

Art. 22.- Para as asembleas poderen tomar acordos, constituirase cos asociados e asociadas asistentes, sempre que concorra a metade máis un do total na primeira convocatoria ou, transcorrida media hora, en segunda convocatoria, con calquera número de asistentes.

Art. 23.- Os acordos adoptados deberán selo polo voto afirmativo da maioría simple dos asistentes ou representados, excepto os relativos aos apartados 1 ao 7 do artigo 21º, que requirirán, como maioría cualificada, o voto favorable de dous terzos dos membros da Asemblea Xeral. A seguir, levaranse os acordos ao Libro de Actas e asinarase polo/a presidente e o/a secretario/a da Asemblea. A Acta deberá ser lida na seguinte sesión celebrada pola Asemblea Xeral e aprobada por maioría.

Art. 24.- Os acordos adoptados consonte os preceptos anteriores serán de cumprimento obrigatorio para todos/as os/as socios/as, mesmo para os/as non asistentes.

As sesións abriranse cando así o determinar o/a presidente/a. Seguidamente, procederase por parte da secretaría á lectura da acta da Asemblea anterior, que deberá ser aprobada, se proceder.

Posteriormente, o/a secretario/a procederá a formular a orde do día. Cada punto será informado polo membro da Xunta Directiva a quen corresponda, procedéndose á aprobación nos termos contidos neste estatutos, segundo a materia tratada en cuestión.

Unha vez rematados todos os asuntos da orde do día, procederase, se a presidencia o considerar oportuno ou se o solicitaren un dez por cento dos membros da Asociación, a facer unha quenda de rogos e preguntas e adopción de acordos; concluída esta, levantarase a sesión por parte da presidencia

Art. 25.- Os acordos que foren contra estes Estatutos ou que infrinxiren os fins da Asociación poderán ser recorridos en reposición ante a Asemblea Xeral, no prazo dun mes desde que o/a recorrente tivese coñecemento deles. A partir da resolución do recurso de reposición, ficará expedita a vía para recorrer perante a xurisdicción ordinaria.

CAPITULO TERCEIRO:
Das asociadas e dos asociados, os seus dereitos e deberes

Art. 26.- Poderán ser membros da Asociación as entidades con personalidade xurídica e capacidade de obrar, que non sexan partidos políticos nin administracións públicas territoriais, que traballen para o fomento da lingua e da cultura galega, e que, dalgún xeito, teñan interese en servir aos fins da Asociación e sexan admitidas pola Xunta Directiva despois de comprobar que

REXISTRO CENTRAL DE ASOCIACIÓNS
ESTATUTOS VISADOS

estas entidades cumpren os requisitos previstos nestes Estatutos.

-

A asociación poderá confeccionar unha lista de persoas simpatizantes, que non sendo socios, poderán ser informados, actuar como asesores, participar nas actividades e gozar dos dereitos que en cada caso se estableza, en función do seu apoio aos fins da Asociación.

Art. 27.- Os que desexaren pertencer á Asociación solicitarano por escrito á Xunta Directiva, para o que deberán achegar o informe favorable de como mínimo tres asociados. A Xunta Directiva resolverá libremente sobre a admisión ou inadmisión da entidade solicitante. Contra a resolución poderá formularse recurso, que será resolto pola seguinte Asemblea Xeral que se celebre.

Art. 28.- Os membros da Asociación poderán solicitar a súa baixa voluntariamente, mais isto non os eximirá de satisfacer as obrigas que tiveren pendentes para con ela. As baixas presentaranse por escrito.

A Xunta Directiva poderá afastar da Asociación aqueles membros que cometeren actos prexudiciais para esta.

A separación será precedida de expediente en que o/a interesado/a deberá ser escoitado/a; contra o acordo da Xunta Directiva poderá presentar recurso ante a primeira Asemblea Xeral que se celebrar, previa comunicación escrita á secretaría da Asociación (nun prazo máximo de ata setenta e dúas horas antes da Asemblea Xeral) de que vai exercer este dereito; o secretario encargarase de comunicalo ao inicio da Asemblea e será incluído na orde do día.

Unha vez esgotado este procedemento, e en contra da resolución definitiva da asemblea, poderase recorrer ante a xurisdicción ordinaria.

Art. 29.- Os/As asociados/as terán os seguintes dereitos:

29.1. Tomar parte nas asembleas con voz e voto.
29.2. Poder elixir e ser elixidos para cargos directivos.
29.3. Tomar parte en cantas actividades organizar a Asociación en cumprimento dos seus fins.
29.4. Gozar das vantaxes e beneficios que a Asociación puidese ter.
29.5. Ter acceso aos acordos da Asemblea e da Xunta Directiva.
29.6. Facer suxestións aos membros da Xunta Directiva en orde a mellorar o funcionamento da entidade e acadar os fins da Asociación.
29.7. Coñecer o estado de contas e ingresos e gastos da Asociación todos os anos, así como o desenvolvemento da súa actividade.
29.8. Ter acceso á documentación esencial da Asociación, así como os dereitos derivados da lexislación en materia de protección de datos.

Art. 30.- Serán obrigas dos/das asociados/as:

REXISTRO CENTRAL DE ASOCIACIÓNS
ESTATUTOS VISADOS

30.1. Prestar cantos servizos determinen os Estatutos, o Regulamento de Réxime Interno e os acordos das Asembleas Xerais.
30.2. Desempeñar os cargos para os que foron elixidos.
30.3. Satisfacer as cotas que se establezan.
30.4. Cumprir os acordos da Asemblea Xeral e o contido dos Estatutos.
30.5. Proporcionar á Asociación un enderezo electrónico como medio válido para recibir as notificacións e comunicacións, e manter os datos ao día, notificando calquera modificación que se produza ao respecto.

Art. 31.- A condición de socio/a pérdese:

31.1. Por vontade propia.
31.2. Por falta de pagamento nas cotas.
31.3. Por realización de accións que prexudicaren gravemente os intereses da Asociación, por medio do correspondente expediente disciplinario.

Art. 32.- A Xunta Directiva poderá acordar a separación temporal dun membro cando se estea tramitando un expediente disciplinario ou cando concorran causas xustificadas que o aconsellen, tales como comportamentos que afecten á boa marcha dalgún dos fins da Asociación, etc. O expediente disciplinario recollerase no Regulamento de réxime interno, mais, en todo o caso, a resolución poderase recorrer perante a xurisdicción ordinaria.

CAPITULO CUARTO:
Do réxime económico

Art. 33.- A "Asociación PuntoGal", non posúe patrimonio ningún no momento de se constituír.

Art. 34.- A Asociación funcionará en réxime de orzamento anual. O orzamento será elaborado pola tesourería da Asociación, que deberá telo preparado antes do día 15 de decembro do ano anterior, a fin de poder ser aprobado na Asemblea Xeral ordinaria.

Art. 35.- Os recursos económicos previstos para o desenvolvemento das actividades sociais serán os seguintes:

As contribucións periódicas dos/as socios/as.
As contribucións extraordinarias que propuxer a Xunta Directiva e foren aprobadas pola Asemblea.
As doazóns ou subvencións que puideren conceder órganos públicos, entidades privadas ou particulares.
Os ingresos que se puideren percibir polo desenvolvemento das actividades da Asociación.

REXISTRO CENTRAL DE ASOCIACIÓNS
ESTATUTOS VISADOS

Calquera outro ingreso admitido pola normativa vixente para actividades non lucrativas.

Art. 36.- As contribucións ordinarias acórdanse pola Asemblea Xeral segundo a proposta da Xunta Directiva, non sendo reintegrables en caso ningún e dedicándose a atender as necesidades da Asociación.

Art. 37.- Anualmente, e con referencia ao último día do exercicio económico de cada ano, elaboraranse as contas, que se formalizarán nunha memoria. Esta será posta a disposición dos/as asociados/as, durante un prazo non inferior a 15 días ao sinalado para a celebración da Asemblea Xeral ordinaria, a cal deberá aprobalo ou censuralo.

Art. 38.- O orzamento da Asociación será aprobado pola Asemblea Xeral ordinaria e terá carácter anual, se ben pode ser prorrogado para o seguinte exercicio, a falta de dita aprobación, calquera que sexa a causa.

Art. 39.- Para a disposición de fondos das entidades bancarias en que a Asociación os tiver depositados, terán recoñecidas as sinaturas na entidade bancaria correspondente o/a Presidente/a e o/a Tesoureiro/a, para a utilización conxunta deles, sen prexuízo de substituír as sinaturas en caso de incapacidade polo/a vicepresidente/a e o/a secretario/a.

Art. 40- Como entidade sen ánimo de lucro en ningún caso poderán ser distribuídos entre os/as asociados/as os recursos obtidos pola Asociación.

CAPITULO QUINTO:
Do regulamento de réxime interno

Art. 41.- O regulamento de réxime interno, no seu caso, desenvolverá aquelas materias non contidas directamente nos presentes estatutos, non podendo ir en ningún caso en contra do estipulado neles. En todo o caso o funcionamento interno da Asociación estará sometido ao ordenamento xurisdicional civil.

CAPÍTULO SEXTO:
Da modificación de estatutos e disolución da Asociación

Art. 42.- Os presentes estatutos poderán ser modificados a proposta da Xunta Directiva ou da cuarta parte dos membros da Asociación. A convocatoria da Asemblea Xeral informará das modificacións propostas, abríndose un prazo de 10 días para que calquera membro poida dirixir á secretaría as propostas e emendas que estimen oportunas. Estas complementarán a documentación da citada Asemblea e serán entregadas cunha antelación mínima de tres días á realización desta.

Art. 43.- Para ser aprobada a reforma dos Estatutos será necesario o voto

REXISTRO CENTRAL DE ASOCIACIÓNS
ESTATUTOS VISADOS

favorable de dous terzos dos membros da Asemblea Xeral de socios e socias.

Art. 44.- A Asociación disolverase polas seguintes causas:

Pola vontade dos asociados e asociadas, acordada polos dous terzos destes.
Por outras causas determinadas legalmente, ao amparo da lexislación vixente.

Art. 45.- Acordada a disolución, a Asemblea Xeral extraordinaria designará tres membros da Asociación que, xunto á presidencia e á tesourería, procederán a efectuar a liquidación dos bens, pagando as débedas, cobrando créditos e fixando o haber líquido resultante.

Art. 46.- Unha vez efectuada a liquidación, o haber resultante doarase a outra Asociación non lucrativa e inscrita na Comunidade Autónoma que teña os mesmos ou similares fins aos desta Asociación.

O xustificante da doazón será presentado no Rexistro de Asociacións correspondente para proceder á inscrición da disolución da Asociación.